

令和7年度

佐倉市営自転車駐車場利用の手引き

利用できる方

定期利用

最寄り駅の改札口から目的地（自宅、通勤先、学校など）までの距離が直線で**500m**をこえる方で、自転車及び原動機付自転車（排気量**125cc以下**）を使用し、許可を受けた方となります。

また、**500m**以内の方でも空きがある場合は利用できます。

一時利用

自転車及び原動機付自転車（排気量**125cc以下**）を使用の方となります。

※自転車駐車場は自転車等の駐車スペースを提供するもので、自転車等をお預かりするものではありません。従って自転車等の盗難、破損及び火災・災害等による損害については一切責任を負いません。

内 容

定期利用申し込みの方法	1・2ページ
定期利用申し込みの注意事項及び利用料金	3ページ
自転車駐車場案内図及び放置禁止地区	4ページ
定期利用許可申請書の記入方法(例)	5ページ
自転車駐車場コード表	6ページ
利用についての説明	7ページ

◆令和6年度に許可を受けた方も**全員新規**の申し込みが必要になります。

◆申請書の記入漏れ及び記入内容が**不明瞭**なものは無効となりますので注意してください。

※佐倉市営自転車駐車場のホームページもご活用下さい。

■HPアドレス <https://bycp-shiteikanri-sakura.com>

問い合わせ先

指定管理者 **サンエス警備保障株式会社**

☎ 0476-20-4801

定期利用申し込みの方法

- * 定期利用申込みの受付は、利用希望の駐車場窓口にて行います。
- * この手引き書にある、申請書(複写式)に必要な事項を記入し、提出して下さい。
- * また、どうしても駐車場の窓口にお越し頂けない方のために、郵送による受付も行います。
(R7. 2. 1~R8. 2. 28までのみ)
- * ただし、郵送及び返送のための費用は利用者の負担となりますので、よろしくお願ひします。
各地区の代表となる駐車場(次頁参考)へ申請書を郵送して下さい。
- * 許可証と許可標(シール)は利用料金納入時に、各駐車場の窓口でお渡しします。

※ 市役所での受付は、一切行っておりませんので、ご注意ください。

一次受付

〈駐車場窓口〉

R7. 2. 1(土)
}
R7. 2.10(月)

+

〈郵 送〉

R7. 2. 1(土)
}
R7. 2.10(月)

消印まで

- ◆ 申込方法；申請書を預かり、申請書控えをお渡しします。
- ◆ 許可決定；お預かりした申請書を審査し、**許可できない場合は、別途連絡を差し上げます。**
- ◆ 料金納入；**3/1以降**に窓口で納めて下さい。(申請書控え持参)
- ◆ 利用期間；令和7年4月1日~令和8年3月31日
- ◆ そ の 他；収容台数を超える場合は抽選になります。
抽選結果は2月25日までに電話または郵送にてご連絡します。(抽選にもれた方のみにご連絡します。)

追加受付

〈駐車場窓口〉

R7. 2.11(火)
}
R7. 3.25(火)

+

〈郵 送〉

R7. 2.11(火)
}
R7. 2.28(金)

到着分まで

3/1(土)以降の
到着分は無効

- ◆ 申込方法；申請書を預かり、申請書控えをお渡しします。
- ◆ 許可決定；お預かりした申請書を審査し、**許可できない場合は、別途連絡を差し上げます。**
- ◆ 料金納入；**3/1以降**に窓口で納めて下さい。(申請書控え持参)
2/25以降申請の方は申請日から**6日目以降**来場下さい。
- ◆ 利用期間；令和7年4月1日~令和8年3月31日
- ◆ そ の 他；収容台数を超える場合は申込み順となります。

追加受付

〈駐車場窓口〉

R7. 3.26(水)
}

- ◆ 申込方法；申請書を預かり、仮シールと申請書控をお渡しします。
・ 仮シールは10日間有効になります。(4月のみ発行)
- ◆ 料金納入；**申請日から6日~10日目**に窓口で納めて下さい。
(申請書控えと仮シールを持参)
- ◆ 利用期間；許可標の発行月~令和8年3月31日
- ◆ そ の 他；収容台数を超える場合は申込み順となります。

< 申込みにあたっての注意事項 >

1. 自転車駐車場の有人管理時間は、以下のとおりです。

通常時期は、有人管理時間を以下のとおりとします。

●平日 7:00~10:00、16:30~19:30 ●土日祝日 8:00~11:00

ただし、下表※自転車駐車場の火・木・土は無人管理

さらに、京成大佐倉駅南口の有人管理時間は、平日(月・水・金)7:00~10:00のみ

繁忙時期(3月16日~4月15日)に限り、有人管理時間を以下のとおりとします。

●平日 6:30~10:30、16:00~20:00 ●土日祝日 8:00~12:00

2. 例年ですと、JR佐倉駅南口、京成臼井駅南口の自転車の屋外駐車場(B2、G2)は、一次受付で満車になることがありますのでご注意ください。
3. 第一希望に屋外を希望される方は、必ず第二希望まで記入してください。
4. 4月の始めは、窓口での混雑を緩和するため、仮シールの発行を致します。(令和6年度の4月と同様の方法となります。)

< 郵送により申込みされる方 >

郵送される方は申請書に必要事項を記入し、希望する駐車場のある地区の代表となる下記の駐車場宛てに郵送して下さい。また、受付表を返信させていただきますので、**返送用の封筒(ご自身の住所・宛名を記入し、切手を貼って下さい)を必ず同封**して下さい。ただし、料金は希望駐車場の窓口で納めて下さい。

電話でのお問い合わせにつきましては混雑緩和の為、午後の有人管理時間帯にお願い致します。

利用希望駐車場	電話番号	申請書の送り先駐車場	郵便番号	住所
京成佐倉駅南口	043-485-6828	京成佐倉駅南口 自転車駐車場	285-0014	佐倉市栄町 12-6
京成佐倉駅北口水路※	090-2251-8219			
京成大佐倉駅南口※	090-7220-7383			
JR佐倉駅北口※	090-2233-7843	JR佐倉駅南口 自転車駐車場	285-0817	佐倉市大崎台 1-18-1
JR佐倉駅南口	043-486-9390			
京成臼井駅北口第一	090-5755-0131	京成臼井駅南口 自転車駐車場	285-0837	佐倉市王子台 3-30-6
京成臼井駅北口第二※	090-2303-2783			
京成臼井駅南口	043-487-8959			
京成志津駅北口※	090-2250-2953	京成志津駅南口 自転車駐車場	285-0846	佐倉市上志津 1660-38
京成志津駅南口	043-488-2757			
京成ユーカリが丘駅前上座跨線橋下※	043-463-4175	京成ユーカリが丘 南口自転車駐車場	285-0859	佐倉市南ユーカリが丘 522-1
京成ユーカリが丘駅南口	043-463-5352			

(※自転車駐車場の火・木・土は無人管理)

定期利用申し込みの注意事項

- 同じ駅の自転車駐車場には、一人で複数の申し込みはできません。
ただし、他の駅の自転車駐車場への申し込みはできます。
(※同じ駅の自転車駐車場に一人で複数の申し込みをした場合はすべて無効となります。)
- 一次受付では収容台数を超える申し込みがあった場合**抽選**となります。
抽選結果は令和7年2月25日までに電話または郵送にてご連絡します。(抽選にもれた方のみにご連絡します。)
また、追加受付では**先着順**となります。
- 収容台数に達した自転車駐車場は受付を終了します。
- 専門学校生**は高校生以下に含みませんので、記入の際はご注意ください。
- 虚偽や重複等の申請**によって利用許可を受けた場合は利用許可取消しとなります。
- 申し込み時に**利用する自転車がない場合は申し込み出来ません。**
- 駅から目的地(自宅、通勤先、学校など)までの距離が直線で500m以内の方は自転車駐車場を利用できません。**但し、500m以内の方でも空きがある場合は利用できます。**
- 生活保護世帯、身体・精神障害者手帳及び療育手帳受給者の方は、**利用料金の減額及び免除の制度**がありますので、駐車場窓口にてお問合わせ下さい。
- 利用者が申請に来られない場合は、ご家族などの代理人による申請をお願いします。
その際に利用者の身分を証明できるものをお持ちください。

利用料金

半屋内料金は京成ユーカリが丘駅前上座跨線橋下(J1,J3)に限ります。

自転車の種類	区分	利用対象	利用料金		期間
			市内居住者	市外居住者	
自転車	屋内	一般	7,960円	15,920円	年間
	半屋内	一般	5,970円	11,940円	年間
	屋外	一般	3,980円	7,960円	年間
	屋内	高校生以下	3,420円	6,840円	年間
	半屋内	高校生以下	2,560円	5,120円	年間
	屋外	高校生以下	1,710円	3,420円	年間
原動機付自転車 (125cc以下)	屋内	一般	11,940円	23,880円	年間
	半屋内	一般	8,950円	17,900円	年間
	屋外	一般	5,970円	11,940円	年間

※市内居住者の方は居住を証明できる物をお持ちください。

※高校生以下の方は学校の身分証明書等をお持ちください。

※専門学校生(18歳以下でも)は**一般扱い**となります。

※消費税は上記金額に含まれています。

※中途からの利用の場合は残余月数分となります。

一時利用料金

利用する自転車駐車場で管理員に利用料金を**納入し**、一時利用券の交付を受け利用して下さい。

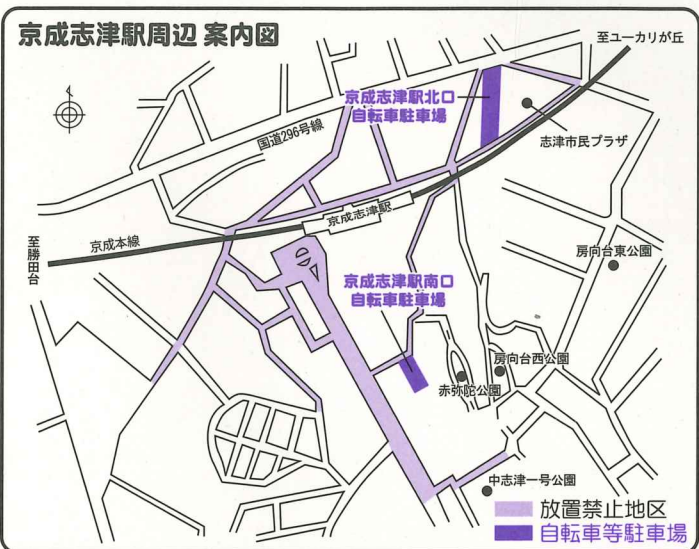
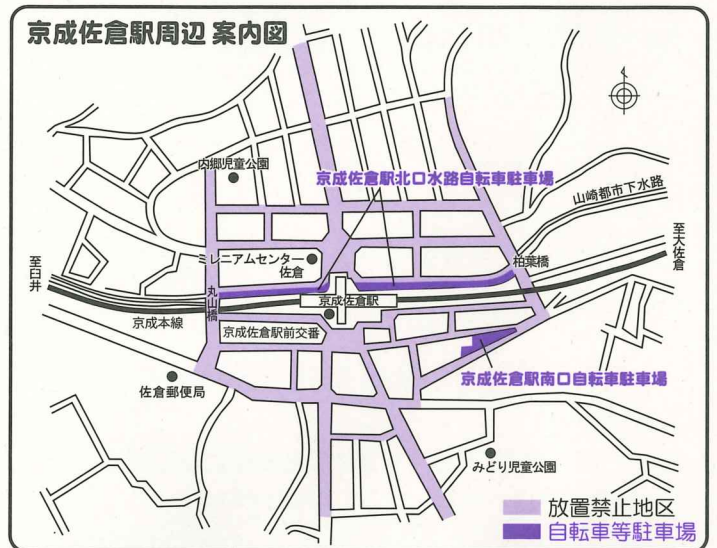
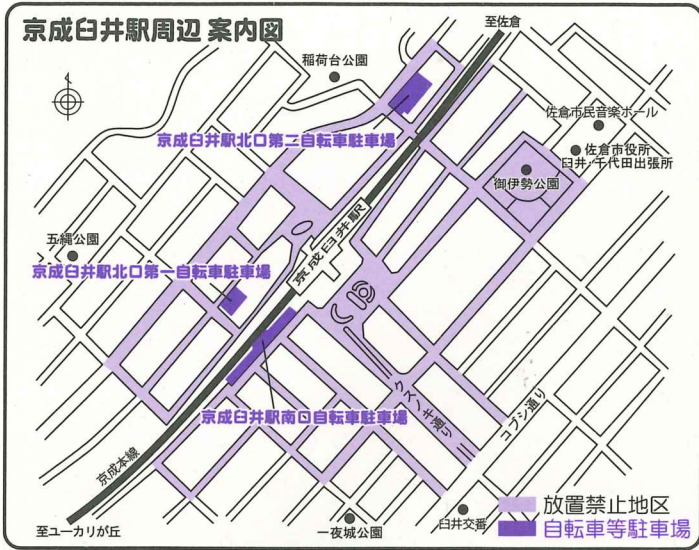
利用期間は1日(0時から24時)のうち各一回の入退場です。

ただし、数日間にわたる場合はその日数分の利用となります。

自転車	一日あたり110円(1回につき)
原動機付自転車(125cc以下)	一日あたり220円(1回につき)

※市内・市外居住の別を問いません。 ※消費税は上記金額に含まれています。

自転車駐車場案内図及び放置禁止地区



この区域(地図のうすい青色の部分)に自転車及び原動機付自転車を放置することは条例で禁止されています。放置されている場合は移送保管いたします。

定期利用許可申請書の記入方法(例)

◆自転車希望の場合

許可番号 受付日 受付番号 受付者

令和7年度 佐倉市営自転車駐車場利用許可申請書

(あて先) 指定管理者 サンエス警備保障株式会社
佐倉市営自転車駐車場の利用許可を申請します。

①市内 ②市外 〒285-0000	
フリガナ	サクラ カイリンジマチ
住所	佐倉市 海隣寺町97番地
フリガナ	サクラ タロウ
氏名	佐倉 太郎
電話番号	043 (484) 6130
生年月日	1. 明治 2. 大正 3. 昭和 4. 平成 54年 4月 1日
区分	①一般 ②高校生以下
利用目的	①通勤 ②通学 ③その他
利用車両を記入してください。	
1. 自転車	2. 原動機付自転車 (第1種・第2種)
第一希望駐車場コード (A 1)	第一希望駐車場コード ()
第二希望駐車場コード (B 1)	第二希望駐車場コード ()
車両	登録番号(ナンバープレート)
1. 実用車 ②軽快車 3. スポーツ車 4. その他	市町村名
メーカー (01) コード表より記入してください。	用 ひらがな
車体番号 3A456789	車 番 号
車体の色 ③黒 4. 青 5. 銀 6. 緑 7. その他	車 両
防犯登録番号 千葉県警A-123456	車体の色 ①赤 2. 白 3. 黒 4. 青 5. 銀 6. 緑 7. その他

必ず記入してください。

専門学校生は高校生以下には含みません。(令和7年4月1日現在で記入)

6ページより、利用する自転車駐車場のコード番号を記入して下さい。第2希望まで必ず記入して下さい。

車体番号は、車体の下図の位置またはその他の場所に必ず刻印されていますので、よく調べて記入して下さい。(シールではありません。)



刻印車体番号

利用する自転車が登録されている方(黄色のシールが貼られている)については記入して下さい。

(メーカーコード)

メーカー名	コード	メーカー名	コード
パナソニック	01	大 島	16
丸 石	02	藤 原	17
ブリヂストン	03	片 倉	18
日米富士	04	出 来	19
セキネ	05	ハットリ	20
宮 田	06	新 家	21
丸紅山口	07	ツノダ	22
丸 金	08	帝 輪	23
ゼブラ	09	中 村	24
エビス	10	ノーリツ	25
水 谷	11	横 田	26
サイモト	12	そ の 他	27
セイコー	13		
川 村	14		
大 沢	15		

*該当番号等に○をつけるか又は記入してください。

◆原動機付自転車希望の場合

許可番号 受付日 受付番号 受付者

令和7年度 佐倉市営自転車駐車場利用許可申請書

(あて先) 指定管理者 サンエス警備保障株式会社
佐倉市営自転車駐車場の利用許可を申請します。

①市内 ②市外 〒285-0000	
フリガナ	サクラ カイリンジマチ
住所	佐倉市 海隣寺町97番地
フリガナ	サクラ ハナコ
氏名	佐倉 花子
電話番号	043 (484) 6130
生年月日	1. 明治 2. 大正 3. 昭和 4. 平成 54年 4月 1日
区分	①一般 ②高校生以下
利用目的	1. 通勤 ②通学 3. その他
利用車両を記入してください。	
1. 自転車	2. 原動機付自転車 (第1種・第2種)
第一希望駐車場コード ()	第一希望駐車場コード (A 4)
第二希望駐車場コード ()	第二希望駐車場コード (B 4)
車両	登録番号(ナンバープレート)
1. 実用車 2. 軽快車 3. スポーツ車 4. その他	市町村名
メーカー () コード表より記入してください。	用 ひらがな
車体番号	車 番 号
車体の色 1. 赤 2. 白 3. 黒 4. 青 5. 銀 6. 緑 7. その他	車 両
防犯登録番号	車体の色 ①赤 2. 白 3. 黒 4. 青 5. 銀 6. 緑 7. その他

必ず記入してください。

50cc以下は第1種に、51cc~125ccは第2種に○をつけて下さい。

6ページより、利用する自転車駐車場のコード番号を記入して下さい。第2希望まで必ず記入して下さい。

標識番号(ナンバープレート)を記入する。

○ 佐倉市
な 1234

*該当番号等に○をつけるか又は記入してください。

自転車駐車場コード表

自 転 車

コード番号	自転車駐車場名	収容能力	駐車場所
A 1	JR佐倉駅北口（屋内）	620台	1階、2階
B 1	JR佐倉駅南口（屋内）	1 300台	1階、2階
B 2	JR佐倉駅南口（屋外）	70台	1階
C 2	京成佐倉駅北口水路（屋外）	1,000台	1階
D 1	京成佐倉駅南口（屋内）	465台	1階、2階
E 1	京成臼井駅北口第一（屋内）	573台	1階、2階
F 2	京成臼井駅北口第二（屋外）	380台	1階
G 1	京成臼井駅南口（屋内）	1,118台	1階、2階
G 2	京成臼井駅南口（屋外）	80台	1階
H 1	京成志津駅北口（屋内）	330台	1階、2階
H 2	京成志津駅北口（屋外）	30台	1階
I 1	京成志津駅南口（屋内）	650台	地下、1階、2階、3階
J 1	京成ユーカリが丘駅前上座跨線橋下（半屋内）	384台	1階
L 1	京成ユーカリが丘駅南口（屋内）	591台	1階
M 2	京成大佐倉駅南口（屋外）	100台	1階

原動機付自転車

コード番号	自転車駐車場名	収容能力	駐車場所
A 4	JR佐倉駅北口（屋外）	100台	1階
B 3	JR佐倉駅南口（屋内）	200台	1階
B 4	JR佐倉駅南口（屋外）	60台	1階
C 4	京成佐倉駅北口水路（屋外）	175台	1階
D 4	京成佐倉駅南口（屋外）	145台	1階
E 3	京成臼井駅北口第一（屋内）	10台	1階
F 4	京成臼井駅北口第二（屋外）	200台	1階
G 4	京成臼井駅南口（屋外）	170台	1階
H 3	京成志津駅北口（屋内）	14台	1階
H 4	京成志津駅北口（屋外）	60台	1階
I 3	京成志津駅南口（屋内）	10台	1階
J 3	京成ユーカリが丘駅前上座跨線橋下（半屋内）	40台	1階
L 3	京成ユーカリが丘駅南口（屋内）	150台	1階
M 4	京成大佐倉駅南口（屋外）	30台	1階

利用についての説明

◎許可証・許可標(シール)の再発行

※紛失や破損した場合、または自転車等を**買い替えた**場合には**再発行**します。

また、自転車を替えた場合は必ず再発行を受けてください。**許可標の使い回しは禁じて**おります。

なお、利用許可をうけていても許可標(シール)の貼付されていない自転車等は**放置自転車**として処理しますのでご注意ください。

※手続きは**各自転車駐車場管理事務所**で行います。

※**許可証・許可標(シール)**を必ず持参して下さい。

※**虚偽**により再発行を受けた場合は**許可を取り消**します。

※盗難等により再発行を受けた後、**再発行以前の許可標(シール)**を貼付した自転車が発見された場合は、自転車駐車場の管理員に届けてください。

◎代替許可標の発行

※利用許可を受けた自転車が故障等のため**一時的に他の自転車を利用する**場合は、許可を受けている自転車駐車場の管理員に許可証を提示して**代替許可標**の発行を受けてください。なお、代替許可標を貼付していない自転車等は**放置自転車**として処理します。

◎自転車駐車場の利用を廃止する場合

※利用廃止届及び利用料金還付申請書を各自転車駐車場へ提出して下さい。

(**許可証・許可標(シール)**、**認印**を持参して下さい。)

◎利用における注意事項

- **許可なく**自転車駐車場を**利用**された場合及び**許可以外**の場所を**利用**された場合(例、屋外許可なのに屋内に駐車等)は**放置自転車**として処理します。
- 放置として処理されたものは**寺崎陸橋下自転車保管所**、**京成志津駅南口自転車保管所**へ移送保管します。
引き取る場合は、**自転車2,000円**、**原動機付自転車4,000円**の移送保管料が必要となります。
ただし、駐車場で盗難にあった自転車の場合は移送保管料が無料となります。(盗難届書が必要)
- 自転車駐車場を変更する場合は、現在利用している自転車駐車場の利用を廃止して、新たな自転車駐車場の利用許可申請をしてください。
- 許可標(シール)は車両後部等見やすい位置に貼付してください。
- 自転車の**防犯登録**が法令により**義務化**されていますので最寄りの自転車販売店等で登録してください。
- **二段式ラック**では、**後ろカゴ付き**自転車を下段に置くと**破損**のおそれがありますので、**上段に駐車**してください。
- 自転車等はラックまたは区画線に従い整理して駐車してください。
- **盗難防止**のため**鍵を2つ以上**かけてください。
ワイヤー錠は固定されている**ラックやパイプに巻いてロック**してください。
(ワイヤーの太さ**12mm以上**、長さ**30cm**が好ましい)
また、長いワイヤーはラックやパイプに**二重巻でロック**すると効果的です。
- 自転車駐車場内で**盗難**にあった場合は、必ず**自転車駐車場管理員と警察署に届け出**てください。
- 自転車駐車場の管理に支障を及ぼす行為はしないでください。